

Государственное научно-производственное объединение
«Научно-практический центр Национальной академии наук Беларуси
по биоресурсам»

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель генерального директора
по научной и инновационной работе
ГНПО «НПЦ НАН Беларуси по
биоресурсам»



П.А.Гештовт

«30» августа 2024г.

ПОЛИТИКА

«30» августа 2024г. № 55

г. Минск

в сфере интеллектуальной собственности
ГНПО «НПЦ НАН Беларуси по биоресурсам»

Общие положения

1. Политика в области интеллектуальной собственности (далее — Политика) государственного научного-производственного объединения «Научно-практический центр Национальной академии наук Беларуси по биоресурсам» (далее — Организация) направлена на повышение эффективности управления интеллектуальной собственностью (далее - ИС) Организации с учетом интересов лиц, занятых в процессе создания и использования объектов интеллектуальной собственности (далее - ОИС).

2. Политика разработана с учетом действующих на момент ее утверждения норм законодательства Республики Беларусь, а также сложившейся практики в области управления ИС и является документом стратегического характера, устанавливающий основы управления ИС и базовые подходы распределения прав на объекты ИС, создаваемые в Организации.

3. Для целей настоящей Политики используются следующие понятия, термины и сокращения:

Интеллектуальная собственность (ИС) Организации — совокупность имущественных прав на ОИС, принадлежащих Организации.

Автор — физическое лицо, творческим трудом которого создан результат интеллектуальной деятельности (РИД).

Коммерциализация ОИС — деятельность Организации, направленная на использование ОИС для собственных нужд и (или) введение в гражданский оборот прав на ОИС, а также продукции (товаров, работ, услуг), созданной с использованием ОИС.

НИОКТР — научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.

Объекты авторского права и смежных прав — РИД, включающие произведения науки, литературы и искусства, а также иные объекты авторского права и смежных прав, предусмотренные законодательными актами.

Объекты интеллектуальной собственности (ОИС) — РИД и средства индивидуализации участников гражданского оборота, товаров, работ или услуг, которым предоставляется правовая охрана.

Объекты права промышленной собственности — РИД и средства индивидуализации, включающие изобретения, полезные модели, промышленные образцы, сорта растений, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау), фирменные наименования, товарные знаки и знаки обслуживания, географические указания, иные РИД и средства индивидуализации, названные законодательными актами объектами права промышленной собственности.

Ответственный руководитель в области ИС — должностное лицо Организации, обладающее правом принятия решений в области ИС и обеспечивающее контроль за деятельностью Службы ИС.

Правообладатель — лицо, обладающее исключительным правом и иными имущественными правами (совокупностью имущественных прав) на ОИС.

Исключительное право — совокупность прав, позволяющих его обладателю использовать по своему усмотрению любым не противоречащим способам результат интеллектуальной деятельности, а также запрещать или разрешать их использовать другим лицам.

Произведения науки — научные публикации или иные работы, включая монографии, статьи, отчеты, научные лекции и доклады, презентации, диссертации, конструкторскую документацию, сообщения в научных и научно-популярных журналах и иных источниках, раскрывающие информацию о процессе и (или) результатах научно-исследовательской, научно-технической деятельности Организации.

Научный работник — физическое лицо, обладающее необходимой квалификацией и профессионально занимающееся научной деятельностью в соответствии с трудовым договором.

Результаты интеллектуальной деятельности (РИД) — научные произведения, произведения литературы и искусства, компьютерные программы и базы данных, исполнения, фонограммы, передачи организаций вещания, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, сорта растений, топологии интегральных микросхем, секреты производства (ноу-хау), иные РИД, предусмотренные законодательными актами.

Руководитель Организации — главное должностное лицо Организации, действующее на основании учредительного документа Организации, обладающее правом принятия решений в области ИС, в том числе отнесенных к компетенции иных должностных лиц Организации.

Уведомление о создании РИД — документ установленной Организацией формы, направляемый Автором в случае создания служебного объекта авторского права, служебного объекта смежных прав или служебного ОИС.

Управление ИС — совокупность мер по рациональному использованию, охране и защите ОИС.

Секрет производства (ноу-хау) — сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научной, научно-технической и инновационной сферах, а также о способах осуществления профессиональной деятельности, не являющиеся общеизвестными или легкодоступными третьим лицам в кругах, которые обычно имеют дело с такими сведениями, а также имеющие коммерческую ценность для лица, обладающего этими сведениями, в силу неизвестности третьим лицам и при условии, что данное лицо принимает совокупность мер, необходимых для обеспечения их конфиденциальности.

4. Иные термины используются в настоящей Политике в значениях, определенных законодательством Республики Беларусь об интеллектуальной деятельности.

5. Отдельные вопросы реализации Политики в области ИС конкретизируются и регламентируются локальными актами Организации.

I. Цели и принципы Политики в области ИС

6. Политика Организации в области интеллектуальной собственности направлена на достижение следующих целей:

- создание условий для соблюдения обязательных требований законодательства Республики Беларусь в области ИС;
- обеспечение возможностей использования (коммерциализации) ИС для получения Организацией социальных и экономических выгод;
- разработку системы четких правил, регламентирующих процесс создания и права охраны ИС в Организации;
- достижение баланса интересов государственных заказчиков, Организации, Авторов ОИС.

7. К основным принципам политики Организации в области ИС относятся:

- содействие проведению научных исследований, соответствующих приоритетным направлениям развития Республики Беларусь, и направленных на удовлетворение запросов общества и государства;
- обеспечение возможностей коммерциализации РИД;
- материальное стимулирование и иное поощрение авторов (работников), лиц, содействующих созданию инновационных, востребованных обществом и экономикой результатов интеллектуальной деятельности;
- личная ответственность автора за неправомерное раскрытие сущности РИД в публикации, устной презентации или при любом ином публичном раскрытии информации;
- обязательность Политики для работников Организации.

II. Субъекты Политики

8. Руководитель Организации:

- назначает лицо, ответственное за управление ИС в Организации;
- утверждает Политику и локальные правовые акты Организации, принимает окончательные решения в отношении толкования ее положений;
- совершает от имени Организации сделки с имущественными правами на ОИС;
- принимает окончательные в рамках Организации решения по вопросам в области ИС, в том числе по жалобам и спорам в области ИС, сторонами которых являются лица, для которых обязательны положения Политики Организации, за исключением жалоб и споров, рассматриваемых в соответствии с законодательством иными органами и судами;
- издает (утверждает) локальные правовые акты Организации в области ИС.

9. Ответственное лицо в области ИС:

- обеспечивает осуществление в Организации мероприятий по управлению ИС;

- принимает решения в области ИС в соответствии с компетенцией. Решения Ответственного лица в области ИС не должны противоречить решениям руководителя Организации;

- осуществляет толкование положений Политики Организации, иных локальных правовых актов в области ИС;

- выполняет иные функции в соответствии с компетенцией. Ответственное лицо в области ИС несет персональную ответственность за эффективное Управление ИС Организации.

10. Работники Организации:

- обеспечивают выполнение требований, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, настоящей Политикой, иными локальными правовыми актами Организации, решениями руководителя Организации;

- направляют на имя руководителя Уведомление о создании ОИС;

- участвуют в оформлении прав на созданный ОИС;

- соблюдают права третьих лиц на ОИС;

- обеспечивают конфиденциальность сведений о РИД в случаях, предусмотренных локальными правовыми актами, а также трудовыми и гражданско-правовыми договорами и решениями руководителя Организации;

- совершают иные действия по обеспечению правовой охраны ОИС Организации, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, настоящей Политикой, иными локальными правовыми актами, решениями руководства Организации, а также трудовыми и гражданско-правовыми договорами.

11. Расторжение трудового договора (контракта), заключенного между автором РИД и Организацией, не влияет на их права и обязанности, возникшие в период его действия.

III. Объекты ИС и права на них

12. Организация является правообладателем ОИС. Результат интеллектуальной деятельности, полученный автором (авторами) в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания Организации, является служебным ОИС.

13. Исключительное право на ОИС (изобретение, полезная модель, промышленный образец, сорта растений, программа для ЭВМ, база данных, секрет производства (ноу-хау)), полученные работниками при выполнении трудовых обязанностей, принадлежат Организации.

Работники не вправе от своего имени заключать сделки по распоряжению РИД, средствами индивидуализации и иными обозначениями, исключительное право на которые принадлежит Организации.

14. Права на научные публикации, включая статьи, монографии и другие научные произведения, создаваемые работниками Организации, а также лицами, выполняющими работы по заданию Организации на основе гражданско-правовых договоров, принадлежат авторам публикаций, если в договоре не указано иное.

Передача исключительных прав на объекты авторского права осуществляется на основе лицензионного договора.

15. Если в ходе выполнения работ были использованы ресурсы нескольких организаций, то права на результаты таких работ должны оговариваться в рамках договора (соглашения).

16. Работник обязан уведомить Организацию о факте создания РИД в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания, в отношении которого возможна государственная экспертиза и правовая охрана.

IV. Учет и оценка стоимости ОИС Организации

17. Для обеспечения учета имущественных прав на ОИС ведется учет нематериальных активов Организации (далее — НМА).

18. Принятие к учету имущественных прав на ОИС в качестве НМА, проведение оценки стоимости ОИС осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

19. Документами, на основании которых осуществляется постановка на учет права на ОИС в качестве НМА, являются:

- акт приема-передачи НМА;
- заключенные договоры;
- иные документы в соответствии с законодательством.

20. Первоначальная стоимость принимаемых на учет прав на ОИС формируется:

- при выполнении НИОКТР — как сумма затрат на создание ОИС;
- при получении права использования по лицензионному договору — как сумма лицензионных платежей, указанных в таком договоре;
- при получении исключительного права по договору уступки — как стоимость этого права, указанная в таком договоре.

Организация самостоятельно определяет необходимость подтверждения стоимости имущественных прав на ОИС, правообладателем которых она является, а также стоимости имущественных прав по лицензионным договорам.

Принятие к бухгалтерскому учету прав на ОИС в последующем периоде возможно в результате проведения процедуры инвентаризации НМА Организации.

V. Коммерциализация РИД

21. Коммерциализация РИД Организации возможна при соблюдении следующих условий:

- организация является обладателем имущественных прав на РИД;
- законодательство не содержит запрета на введение РИД в гражданский оборот в той или иной форме (за исключением случаев, когда коммерциализация не предполагает их введение в гражданский оборот);
- коммерциализация РИД не повлечет нарушения прав на ОИС третьих лиц.

22. Коммерциализация РИД осуществляется различными способами с учетом специфики использования РИД, особенностей вида, требований законодательства:

- использование ОИС для собственных нужд;
- предоставление права использования ОИС по лицензионному договору, договору франчайзинга;
- оказание услуг (производство продукции) с применением ОИС;
- иные способы коммерциализации РИД, предусмотренные актами законодательства Республики Беларусь.

23. Коммерциализация РИД возможна собственными силами Организации и с привлечением третьих лиц.

24. Для коммерциализации РИД собственными силами Организации определяющими условиями являются наличие квалифицированного персонала, а также экономическая и социальная целесообразность.

25. Передача имущественных прав на результаты научной и научно-технической деятельности, созданные за счет государственных средств, осуществляется в порядке, определяемом законодательством Республики Беларусь.

26. Если Правообладателями ОИС является не только Организация, доход от коммерциализации РИД распределяется между правообладателями ОИС на условиях, предусмотренных договором между ними.

27. Часть дохода от коммерциализации РИД направляется Организацией на выплату вознаграждения за использование ОИС авторам и лицам, содействующим использованию ОИС.

28. Распределение дохода от коммерциализации РИД осуществляется Организацией по мере его поступления в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

VI. Вознаграждение и компенсации в отношении служебного объекта права промышленной собственности (далее – служебный объект)

29. Вознаграждение и компенсация за создание и вознаграждение за использование служебного объекта, секрета производства (ноу-хау) выплачиваются их авторам (соавторам) за один служебный объект, секрет производства (ноу-хау) независимо от количества их авторов.

Вознаграждение и компенсация за создание служебного объекта в результате совместного творческого труда нескольких авторов и вознаграждение за использование такого служебного объекта выплачиваются с учетом вклада каждого автора, указанного в процентном отношении в уведомлении о создании служебного объекта.

30. Выплата вознаграждения и компенсации за создание и вознаграждения за использование служебного объекта, секрета производства (ноу-хау) может осуществляться за счет:

средств, остающихся в распоряжении бюджетной организации от осуществления приносящей доходы деятельности после уплаты налогов, сборов (пошлин) и других обязательных платежей в республиканский

и местные бюджеты, в том числе в бюджеты государственных целевых бюджетных фондов, бюджеты государственных внебюджетных фондов;

средств, полученных по договору о предоставлении служебных изобретения, полезной модели, промышленного образца, сорта растения, секрета производства (ноу-хау) (их части) либо права на их использование, договору о передаче всех или части сведений, составляющих секрет производства (ноу-хау) (далее, если не указано иное, - договор о предоставлении), по лицензионному договору, по договору уступки исключительного права на служебный объект (далее - договор уступки) и оставшихся в его распоряжении после уплаты налогов, сборов (пошлин) и других обязательных платежей в республиканский и местные бюджеты, в том числе в бюджеты государственных целевых бюджетных фондов, бюджеты государственных внебюджетных фондов;

иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

31. Выплата вознаграждения за создание служебного объекта автору (соавторам) служебного объекта осуществляется его (их) нанимателем.

32. Документом, подтверждающим факт создания служебного объекта, является патент (свидетельство), выданный патентным органом Республики Беларусь либо иностранным или региональным ведомством по интеллектуальной собственности.

33. Вознаграждение за создание служебного объекта автору (соавторам) служебного объекта выплачивается на основании договора, заключенного между нанимателем и автором (соавторами) служебного объекта, с учетом документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения.

34. Выплата вознаграждения за создание служебного объекта автору (соавторам) служебного объекта осуществляется единовременно в трехмесячный срок после публикации патентным органом Республики Беларусь либо иностранным ведомством по интеллектуальной собственности сведений о патенте.

Если наниматель примет решение о сохранении служебного объекта в тайне, вознаграждение за создание служебного объекта автору (соавторам) служебного объекта выплачивается единовременно в трехмесячный срок после принятия нанимателем соответствующего решения, в том числе установления режима коммерческой тайны в отношении сведений о служебном объекте.

35. Вознаграждение за создание служебного объекта выплачивается в случае, если наниматель получит патент (свидетельство), примет решение о передаче права на получение патента другому лицу или решение о сохранении служебного объекта в тайне.

Вознаграждение за создание служебного объекта выплачивается только за первый патент (свидетельство), полученный на этот служебный объект.

36. Компенсация за создание служебного объекта выплачивается в случае, если наниматель не получит патент (свидетельство) на данный служебный объект по поданной им заявке по зависящим от него причинам.

37. Выплата компенсации за создание служебного объекта автору (соавторам) служебного объекта осуществляется его (их) нанимателем.

38. Документом, подтверждающим факт создания служебного объекта, если наниматель не получит патент (свидетельство) на данный служебный объект по поданной им заявке по зависящим от него причинам, является заявление автора (соавтора) служебного объекта на имя нанимателя, содержащее уведомление об обнаружении факта неполучения нанимателем патента (свидетельства) по поданной им заявке по зависящим от него причинам.

39. Компенсация за создание служебного объекта автору (соавторам) служебного объекта выплачивается на основании его (их) заявления на имя нанимателя, содержащего уведомление об обнаружении факта неполучения нанимателем патента (свидетельства) по поданной им заявке по зависящим от него причинам, и договора, заключенного между нанимателем и автором (соавторами) служебного объекта.

40. Выплата компенсации за создание служебного объекта автору (соавторам) служебного объекта осуществляется единовременно в трехмесячный срок после получения нанимателем заявления автора (соавторов) служебного объекта.

41. Минимальные размеры вознаграждения и компенсации автору (соавторам) за создание служебного объекта составляют:
за создание служебного изобретения - 12,5 базовой величины;
за создание служебных полезной модели, промышленного образца, топологии интегральной микросхемы, создание или выявление и усовершенствование сорта растения - 10 базовых величин за каждый такой объект.

42. Минимальные размеры вознаграждения автору (соавторам) за использование служебного объекта, в том числе в отношении которого нанимателем принято решение о сохранении в тайне, за исключением случаев заключения лицензионного договора, договора о предоставлении, договора уступки, составляют 10 процентов от прибыли, приходящейся на служебный объект и оставшейся в распоряжении нанимателя после уплаты налогов, сборов (пошлин) и других обязательных платежей в республиканский и местные бюджеты, в том числе в бюджеты государственных целевых бюджетных фондов, бюджеты государственных внебюджетных фондов, либо 30 базовых величин за полный год использования служебного объекта. Если служебный объект использовался в течение неполного года, размер вознаграждения в базовых величинах может быть исчислен пропорционально времени его использования.

VII. Защита прав на ИС. Разрешение споров

43. Вопросы, связанные с обеспечением защиты прав Организации и Работников в отношении ОИС разрешаются в соответствии

с законодательством Республики Беларусь.

VIII. Заключительные и переходные положения

44. Настоящая Политика является обязательной для исполнения всеми работниками Организации.

45. Политика может быть изменена в порядке, в котором она принималась.

46. В части, не предусмотренной настоящей Политикой, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь, в том числе Положением «О выплате вознаграждения и компенсации в отношении объектов права промышленной собственности» (в ред. постановления Совмина от 09.11.2023 N 769).

47. Для обеспечения реализации положений Политики Организацией могут приниматься следующие локальные правовые акты:

Положение «О порядке учета результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности (объектов интеллектуальной собственности)»;

Положение «О коммерциализации результатов научной, научно-технической и инновационной деятельности»;

Положение «О выплате вознаграждения и компенсации в отношении объектов права промышленной собственности»;

Положение «О порядке установления режима коммерческой тайны в отношении секретов производства (ноу-хау)».

48. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения руководителем Организации.

РАЗРАБОТАЛ

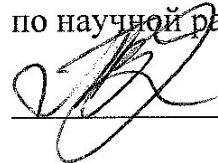
Ведущий юрисконсульт



Е.А.Мычко

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по научной работе



Т.В.Волкова